

## LOGISTIQUE

### FORMATION GESTION DES STOCKS

## FORMATION

### DUREE

de 2 à 5 jours selon les items retenus pour la formation

### METHODE PEDAGOGIQUE

Les participants s'approprient la méthodologie de réception des marchandises grâce à une pédagogie interactive, associant exercices d'application de marché et mises en situation professionnelle, à partir de cas concrets fréquemment rencontrés dans la plupart des entreprises.

### SANCTIONS

une attestation de compétence est remise pour tout stage suivi dans son intégralité.

### PUBLIC CONCERNE

Cette formation s'adresse à toute personne ayant une fonction de gestion des stocks dans la chaîne logistique: préparateurs de commandes, magasiniers, chefs magasiniers, responsables réception et stockage, gestionnaires de flux...

### PRE REQUIS D'INTEGRATION (à vérifier par vos soins)

- savoir lire
- savoir écrire
- maîtriser les opérations mathématiques de base

## OBJECTIF GENERAL DE LA FORMATION

COMPRENDRE ET MAITRISER  
LA GESTION DES STOCKS  
DANS LA CHAÎNE LOGISTIQUE

## ITEMS DE LA FORMATION

- 1- IDENTIFIER LA PLACE DU STOCK  
DANS LA CHAÎNE LOGISTIQUE
- 2- COMPRENDRE LES 4 FONCTIONS MAGASIN
- 3- COMPRENDRE LES PRINCIPES  
DE LA COMPTABILITÉ MATIÈRES
- 4- MAÎTRISER LA RÉALISATION DES INVENTAIRES
- 5- CONTRIBUER À LA FIABILISATION DES INVENTAIRES
- 6- ACQUÉRIR DES NOTIONS ÉLÉMENTAIRES  
SUR LA GESTION DES STOCKS
- 7- ELABORER LE TABLEAU DE BORD

57, Impasse du janin – 38110 DOLOMIEU

06 01 84 68 20 – E-mail : [secuft@aol.com](mailto:secuft@aol.com)

SIRET : 489221 713 00022 ■ CODE APE : 8559A ■

Organisme de formation enregistré sous le numéro 82 38 04146 38 auprès de la préfecture de la région Rhône Alpes

# PROGRAMME DÉTAILLÉ

## 1- IDENTIFIER LA PLACE DU STOCK DANS LA CHAÎNE LOGISTIQUE

- Définition et rôle du stock
- Incidence du stock
- Différents types de gestion du stock

## 2- COMPRENDRE LES 4 FONCTIONS MAGASIN

- Réception: principes, règles et organisation
- Stockage et systèmes de stockage associés
- Préparation des commandes: principes et méthodes
- Mise à disposition et expédition

## 3- COMPRENDRE LES PRINCIPES DE LA COMPTABILITÉ MATIÈRES

- Mouvements affectant le stock: origine et traçabilité
- Connaissance de l'existant en stock
- Différentes méthodes de valorisation du stock

## 4- MAÎTRISER LA RÉALISATION DES INVENTAIRES

- Règles et finalités des inventaires
- Les différentes méthodes d'inventaire
- La réalisation des inventaires: préparatifs et précautions

## 5- CONTRIBUER À LA FIABILISATION DES INVENTAIRES

- Mise en évidence des écarts et des types d'erreur
- Recherche des causes et de leurs fréquences
- Redressement des écritures et ajustement des inventaires
- Mesure de la performance de la tenue des stocks

## 6- ACQUÉRIR DES NOTIONS ÉLÉMENTAIRES SUR LA GESTION DES STOCKS

- Définition et calcul du stock moyen
- Paramètres et coûts de la gestion des stocks
- Indicateurs de gestion et mise en évidence des anomalies
- Méthodes de réapprovisionnement: gestion sur seuil, périodique et autres méthodes dérivées
- Calcul et optimisation du stock de sécurité

## 7- ELABORER LE TABLEAU DE BORD

- Choix des indicateurs pertinents
- Elaboration et diffusion du tableau de bord vers les achats, les approvisionnements, les utilisateurs et les clients